

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

TeeSe Botnia / ruokapalvelut, asiakastietorekisteri.

Laadittu 14.6.2022

Tämä on Yrityksen henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Tässä TeeSe Botnian ruokapalveluiden Aromi asiakastietorekisterin tietosuojaselosteessa kerrotaan, mitä henkilötietoja asiakasrekisteriin tallennetaan, mihin tietoja käytetään, miten tiedot suojataan ja mistä rekisteröity voi saada lisätietoja omien henkilötietojensa osalta.

1. Rekisterinpitäjä

TeeSe Botnia Oy Ab, Sorakatu 2–4, 65100 Vaasa

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

TeeSe Botnia / ruokapalvelut, Aromi asiakastietojärjestelmä, tuotantovastaava

3. Rekisterin nimi

TeeSe Botnia / ruokapalvelut, Aromi asiakastietorekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterin tarkoituksena on ottaa vastaan ja säilyttää TeeSe Botnian ruokapalveluita tilaavien yksiköiden ateriailausten asiakastietoja.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat:

- henkilön nimi ja syntymäaika
- yhteystiedot: osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistointiohjeilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

Hakijan tiedot säilytetään 3 vuotta.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot hankitaan pääasiassa TeeSe Botnian asiakasyhteistyökumppanin tietojärjestelmästä tai rekisteröidyltä itseltään.

Henkilö / yhteystietoja käytetään ateriailausten käsittelyssä.

Henkilö / yhteystiedot kirjataan Aromi-järjestelmään.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille kuin ruokapalveluita TeeSe Botnialta tilaaville yksiköille, jonka asiakkaana henkilö on. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu hakijan kanssa.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä.

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Päivitetty 14.6.2022