

# Register- och dataskyddsbeskrivning

**TeeSe Botnia / mattjänster, kundinformationsregister**

Skapad 14.6.2022

Det här är företagets register- och dataskyddsbeskrivning enligt personuppgiftslagen (10 ja 24 §) och EU:s förordning (GDPR). I det här mattjänsternas Arom kundinformationsregister gjord av TeeSe Botnia beskrivs hur personuppgifter sparas, till vad man använder uppgifterna, hur uppgifterna skyddas och varifrån man kan få mer egna personuppgifter.

## 1. Register innehavare

TeeSe Botnia Oy Ab, Grusgatan 2–4, 65100 Vasa

## 2. Ansvarig kontaktperson för registret

TeeSe Botnia / mattjänster Arom kundinformationssystem, produktionsansvarig

## 3. Registrets namn

TeeSe Botnia / mattjänster, Arom

## 4. Syftet med hantering av personuppgifter

Registrets syfte är att ta emot och spara kundinformation från enheter som beställer mat från TeeSe Botnia.

## 5. Registrets data

### Lagrade uppgifter i registret:

- personens namn och födelsedatum
- kontaktuppgifter: adress, telefonnummer, e-postadress

Uppgifternas bevaring, arkivering, urgallring och annan hantering utförs enligt arkiveringsbestämmelser och dataskydds- och datasäkerhetsbeskrivningar. Elektroniskt sparad information är skyddad att endast berättigade personer har rättigheter till informationen. Varje användare godkänner datan och datasystemets användning och behandlingen av konfidentiellt material.

Ansökarens uppgifter bevaras 3 år.

## **6. Informationskälla**

Huvudsakligen får man uppgifterna från TeeSe Botnias kundsamarbets kumpaner eller från den registrerade.

Personens/ kontaktuppgifter används i samband med beställd mat

Personens /kontaktuppgifter antecknas i Arom-systemet

## **7. Utlämning av uppgifter**

Uppgifter utlämnas inte till andra aktörer endast till enheter som beställer från TeeSe Botnia, som personen redan är som kund. Uppgifter kan publiceras till viss del med överenskommelse av ansökaren.

## **8. Principer för registerskydd**

Behandling av registeruppgifter följs noggrant och uppsamling av data med datasystemet bevakas korrekt. När registeruppgifter förvaras på Internet-server, vårdar man maskinvarans fysiska och digitala datasäkerhet omsorgsfullt. Den som är registeransvarig sköter om sparade uppgifter samt kontrollerar rättigheter till servern och säkerställer att personuppgifter behandlas konfidentiellt och att endast behöriga användare har rätt att granska dessa uppgifter.

## **9. Begäran om kontroll och rättelse av registeruppgifter**

Alla personer som finns i registret har rätt att kontrollera sina uppgifter samt begära om rättelse eller kompletteringar av felaktiga uppgifter. Om personen vill granska eller korrigera sina registrerade uppgifter ska det göras skriftligen till den registeransvariga.

Registeransvariga kan vid behov be om kontroll av identiteten. Den som är registeransvarig besvarar personen inom EU:s dataskyddsförordnings bestämda tid. (huvudsakligen inom en månad).

## **10. Andra rättigheter som gäller behandling av personuppgifter**

Personen som finns i registret har rätt att be om att radera sina uppgifter från registret. (rätt att bli bortglömd) Den registrerade har också rätt till andra allmänna EU:s dataskyddsförordnings rättigheter såsom begränsning av behandling i vissa fall. Begäran ska skickas skriftligen till den registeransvariga. Registeransvariga kan vid behov be om kontroll av identiteten. Den som är registeransvarig besvarar personen inom EU:s dataskyddsförordnings bestämda tid. (huvudsakligen inom en månad).

Uppdaterad 14.6.2022